



**URZĄD PAŃSTWOWEJ KOMISJI DO SPRAW WYJAŚNIANIA PRZYPADKÓW CZYNNOŚCI
SKIEROWANYCH PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJNOŚCI WOBEC MAŁOLETNIEGO
PONIŻEJ LAT 15**

Znak: ZP/10/2020

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn.

„Zakup i dostawa komputerów z oprogramowaniem komputerowym, projektora i ekranu”

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Kod CPV

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

48000000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

30213000 – 5 Komputery osobiste,

38652100-1- Projektory;

32351200-0 – Ekrany

Zatwierdził:

Dyrektor Generalny Urzędu

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15

ul. Twarda 18, 00-105 Warszawa

Tel: 22 6996050 fax: 22 6996049

Adres strony internetowej: <http://www.pkdp.gov.pl/>

adres strony dot. zamówień publicznych: <https://www.gov.pl/web/pkdp/zamowienia-publiczne>

e-mail: zamowienia@pkdp.gov.pl

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ePUAP): /pkdp/domyslna

Identyfikator w ePUAP: pkdp

II. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15, e-mail: iod@pkdp.gov.pl

W sprawie z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@pkdp.gov.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Zakup i dostawa komputerów z oprogramowaniem komputerowym, projektora i ekranu”.

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) lub też w oparciu o przepisu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429, z 2020 r. poz. 695)

2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

5. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej

lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Do obowiązków Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego należą m. in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

8. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie w formularzu oferty.

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości zamówienia przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy Pzp.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. Rodzaj przedmiotu zamówienia: dostawa.

4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 4, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6. Ilekroć przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania/ elementy równoważne, zobowiązany jest wskazać proponowane rozwiązania/ elementy równoważne w ofercie wykazując ich równoważność w stosunku rozwiązań i innych elementów opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem pozycji opisu przedmiotu zamówienia, których/ej dotyczy/ą.

Opis oferowanych rozwiązań równoważnych dołączony do oferty musi być na tyle szczegółowy, by umożliwić Zamawiającemu przy ocenie ofert spełnienie wymaganych parametrów technicznych oraz ustalenie, czy oferowane rozwiązania są równoważne. Obowiązek wykazania, że oferowane rozwiązania/ elementy przedmiotu umowy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

Oferowany przez Wykonawcę przedmiot umowy musi posiadać stosowne dopuszczenia i atesty (o ile jest to wymagane w OPZ).

7. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

8. Dokumenty i oświadczenia, składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że taki Wykonawca ustanowił dla tych czynności pełnomocnika.

10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, zgodnie z ustawą Pzp. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, wskazanej w SIWZ, sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym Gwaranta, tj. wystawcy gwarancji / poręczenia oraz przekazuje w oryginale.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 30 komputerów All-in-One z oprogramowaniem komputerowym, 1 projektora i 1 ekranu na potrzeby Urzędu Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15. Zamówienie obejmuje dostawę z urządzeniami i oprogramowaniem dokumentacji technicznej oferowanego sprzętu, instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych, licencji, a także zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji oraz autoryzowanego serwisu gwarancyjnego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ (projekt umowy z OPZ).

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

5. Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które muszą być wykonane osobiście przez Wykonawcę.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się (na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp) na zasoby podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda podania nazw tych firm w ofercie, w sekcji dotyczącej podwykonawców.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 14 dni od dnia podpisania umowy. Termin dostawy

podlega ocenie wg kryteriów oceny ofert, w przypadku zaofiarowania krótszego terminu dostawy będzie on wiążący dla Wykonawcy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu:

a) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp;

b) Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub są zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe;

c) Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *Zamawiający odstąpił od opisanego przedmiotowego kryterium.*

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej: *Zamawiający rezygnuje z opisanego przedmiotowego kryterium.*

c) zdolności technicznych lub zawodowych:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy doświadczenia w realizacji dostaw o tożsamym z przedmiotem zamówienia rodzaju i uzna spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 2 dostawy sprzętu komputerowego o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda.

Zamawiający będzie oceniał każdą dostawę /umowę indywidualnie. Przez jedną dostawę należy rozumieć dostawę świadczoną na rzecz jednego podmiotu (przez jeden podmiot Zamawiający rozumie osobę fizyczną, osobę prawną, a także inne podmioty) na podstawie jednej umowy. Zamawiający nie dopuszcza łączenia w celu spełnienia powyższego warunku dostawy świadczonych na rzecz kilku różnych podmiotów.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze będzie mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zgodnie z treścią art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje wynikające z §9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich

może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), dalej jako „Rozporządzenie”, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia zrealizuje te usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
- 2) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust.1.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego oraz nie wykaże braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, zostanie wykluczony z postępowania.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych wraz ofertą dokumentów i oświadczeń będzie badał czy te oświadczenia i dokumenty, potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. Ze złożonych oświadczeń i dokumentów powinno jednoznacznie wynikać spełnienie warunków wskazanych przez Zamawiającego.

10. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w ust. 1 pkt 2 będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Zasada nie odnosi się do podmiotów udostępniających zasoby (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

11. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podlega odrębnemu badaniu w zakresie podstaw wykluczenia opisanych w ust.1 pkt 1.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ PODMIOTY BIORĄCE UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 2 do SIWZ.

2. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w postaci formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego również jako „JEDZ”), sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ. Oświadczenie winno zostać złożone w oryginale wraz z ofertą **w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** zgodnie z zapisami SIWZ. Wykonawca do wypełnienia oświadczenia - formularza JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=pl>
Wskazówki dotyczące sporządzenia JEDZ:

a) w części II, sekcja A, lit. e „Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?” należy pozostawić domyślnie zaznaczoną odpowiedź „Nie”, bowiem Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wymogu złożenia odnośnych dokumentów;

b) w Części IV Zamawiający wymaga wypełnienia jedynie Sekcji „α”- jako wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu;

c) w części V JEDZ należy pozostawić domyślnie zaznaczoną odpowiedź „Nie”, bowiem część V nie odnosi się do trybu niniejszego postępowania - przetargu nieograniczonego.

Zamawiający udostępnia formularz JEDZ w wersji elektronicznej w postaci pliku: xml. oraz pdf.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 dotyczące tych podmiotów.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 dotyczące tych podmiotów.

2) Pełnomocnictwo konsorcjum - w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3) Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające

pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w wymaganej formie.

4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).

5) Dokument zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

3. GRUPA KAPITAŁOWA

1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086). Oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu pisemnie w formie oryginału, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie, we własnym zakresie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

2) W przypadku, gdy Wykonawcy należą do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni terminie** aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów celem wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca składa odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z 2018 r. poz. 1000, 1544, 1669, z 2019 r. poz. 60, 534), a Wykonawca **wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.**

2) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - (**wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ**).

4) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - (**wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ**).

5) Dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. 6 ust. 1 pkt 2 lit. c SIWZ - wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej 2 dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem

ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów ich należytego wykonania lub wykonywania. Wzór wykazu stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ.

**dowodami, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

2. Oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa składane w formie opisanej w rozdz. 3.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, dokumenty wskazane w pkt. 1-4 składa każdy z Wykonawców, natomiast oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 5 Wykonawcy składają wspólnie.

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez inne podmioty ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1-4 powyżej.

5. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 1-4 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydane przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokument składany zamiast ww. dokumentu powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 2, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. WYJAŚNIENIA I UZUPEŁNIENIA DOKUMENTACJI POSTĘPOWANIA:

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

A. INFORMACJE OGÓLNE O ZASADACH KOMUNIKACJI:

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:

1) Okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) Nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, błędnego adresu skrzynki ePUAP, adresu e-mail lub numeru sprawy.

3) Okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących numeru konta, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

3. Zamawiający opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ na swojej stronie internetowej. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:

1) Zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp;

2) Treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.

4. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.

5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Agnieszka Kasperek i Pan Robert Wojtczak.

6. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp dotyczące zasady równego traktowania Wykonawców nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w tym osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w SIWZ, w szczególności kontakt telefoniczny i osobisty.

B. KOMUNIKACJA:

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), tj. poprzez:

a) mini portal pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

b) Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego: /pkdp/domyslna , na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> , Identyfikator w ePUAP: pkdp

c) pocztę elektroniczną - adres: zamowienia@pkdp.gov.pl

2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu środków wskazanych powyżej opisane zostały w instrukcji korzystania z mini portalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf> oraz w regulaminie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).

4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany lub wycofania oferty wynosi 150MB. Maksymalny rozmiar e-maila (wraz z załącznikiem) nie może przekraczać 30MB.

C. SKŁADANIE OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH WRAZ Z OFERTĄ

1) Wykonawca składa ofertę **wyłącznie** za pośrednictwem *Formularza do złożenia / zmiany / wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Ofertę składa się na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego: **/pkdp/domyslna**, na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

Szczegółowy opis sposobu szyfrowania oferty oraz procesu jej złożenia zawiera: <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>

2) Wykonawca składa zaszyfrowaną ofertę za pośrednictwem wskazanego powyżej *Formularza do złożenia / zmiany / wycofania oferty*. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Proces szyfrowania odbywa się na stronie miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Wykonawca musi na liście postępowań wybrać to, w którym chce złożyć ofertę. W szczegółach tego postępowania zamieszczona jest opcja zaszyfrowania oferty. Zaszyfrowany plik należy przesłać za pomocą Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na stronie internetowej <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> podając dane dotyczące przedmiotowego postępowania.

Identyfikator postępowania dla postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz jest udostępniony przez Zamawiający na swojej stronie internetowej.

3) W formularzu oferty Wykonawca musi podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

4) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

A. WARUNKI OGÓLNE:

1. Oferta składana w postępowaniu musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty (patrz również rozdz. VII ust. 1 i 2 SIWZ):

1) Wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i uwzględniać wszystkie wymagane w SIWZ warunki i oświadczenia. Wykonawca ma obowiązek podać - dla jednoznacznej identyfikacji oferowanego sprzętu i oprogramowania - pełną nazwę produktu, to jest nazwę producenta, typ, nazwę i model oferowanego sprzętu/ oprogramowania. Zamawiający wymaga również podania faktycznych parametrów sprzętu, w taki sposób, by oceniający byli w stanie stwierdzić, czy zaoferowany sprzęt spełnia wymagania specyfikacji. Przedmiotowe informacje są składane na potwierdzenie, iż oferowane urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego. Zamawiający będzie weryfikował zgodność ofertowanych sprzętów z SIWZ- deklarowanych przez Wykonawcę parametrów sprzętu z informacjami producentów sprzętu udostępnianymi na stronach internetowych.

2) Oświadczenia wskazane w rozdz. VII ust. 2 pkt 1 SIWZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie określonym poniżej (lit B). Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczy również formularza JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

3) (opcjonalnie, o ile dotyczy) Pełnomocnictwa, o których mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt 2 i 3 SIWZ;

4) (opcjonalnie, o ile dotyczy) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, tj. dokument wskazujący zastrzeżone treści oraz zawierający wyjaśnienie wraz z uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (patrz również rozdz. VII ust. 2 pkt 6 SIWZ oraz ust. 7 i 8 poniżej).

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) Wykonawca winien zastrzec oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (informacji, o treści której zainteresowany nią podmiot może poznać wiadomość na zwykłej i dozwolonej drodze) lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp (np. art. 86 ust. 4) lub odrębnych przepisów spowoduje przełożenie ww. dokumentów do części jawnej oferty zgodnie z uchwałą SN z20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).

5) (opcjonalnie, jeżeli dotyczy) Zobowiązanie do udostępnienia zasobów, o którym mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt. 4 SIWZ.

6) Dokument wadialny/ potwierdzający wniesienie wadium w pieniądzu (patrz również rozdz. XI).

2. Oferta musi zostać złożona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert Wykonawcy.

4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, których się nie ujawnia jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

B. OFERTA:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, w formie danych w szczególności .doc, .docx, .odt, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

2. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020r. poz. 1261) dalej jako „Rozporządzenie” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:

a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,

b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisywać formatem XAdES.

3. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdz. IX lit. A ust. 1, zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ, a następnie wraz z plikiem formularza ofertowego należy ofertę skompresować do jednego pliku (np. w formacie archiwum ZIP).

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę

przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone do osobnego pliku czytelnie oznaczonego nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, a następnie plik ten powinien zostać wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowany do pliku, o którym mowa w ust. 3 powyżej.

5. W przypadku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu / oświadczenia i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Do pełnomocnictwa stosuje się odpowiednio zapisy ust. 5 powyżej.

7. Elektroniczne kopie dokumentów dotyczące poszczególnych Wykonawców muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy podmiot składa odrębne oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt 1 SIWZ, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każde oświadczenie należy złożyć w postaci osobnego pliku.

9. Po przygotowaniu pliku oferty (np. w formacie archiwum ZIP) należy ofertę zaszyfrować zgodnie z wymogami (PATRZ ROZDZ. VIII LIT. C). Szczegółowy opis szyfrowania oferty : <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>.

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

X. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **03 lutego 2021 r., do godz. 12:00.**

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert elektronicznie ma data i godzina wpływu oferty na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego.

3. W przypadku oferty złożonej po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Twarda 18 p.11 00-105 Warszawa w dniu upływu terminu wyznaczonego do składania ofert, to jest w dniu **03 lutego 2021 r. o godzinie 14:00.**

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
8. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. WADIUM

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości: 5 000,00 PLN (*słownie: pięć tysięcy złotych*).

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000, 1669).

2. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy lub po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr 30 1010 1010 0029 0313 9120 0000. Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium ZP/10/2020*”.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, by:

- w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
- w przypadku wadium w postaci gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia, został złożony w formie elektronicznej razem z ofertą, przed upływem terminu składania ofert. Oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik (w sposób pozwalający na jego zwrot bez dekompletowania oferty) obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku (np. archiwum ZIP), o którym mowa w rozdziale poświęconym składaniu ofert.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 8.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym należny podatek VAT.

2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres realizacji zamówienia (z zastrzeżeniem postanowień SIWZ).

3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie przy realizacji zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie zawrze w cenie ofertowej jakiegoś elementu zamówienia, to koszt ten stanowi ryzyko Wykonawcy i obciąża Wykonawcę.

4. Wykonawca określi cenę oferty z podatkiem VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).

5. Do wyliczenia ceny brutto Wykonawca zastosuje właściwą, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów i usług (VAT).

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić

zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takiej sytuacji Wykonawca ujmuje w kalkulacji stawkę 0% i składa stosowne oświadczenie dotyczące powstania po stronie Zamawiającego ww. obowiązku.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny:

Lp	kryterium	znaczenie kryterium (%)
1.	Cena (C)	60%
2.	Termin dostawy (T)	20%
3.	Dodatkowa gwarancja na komputery (G)	20%

1) Opis kryterium „Cena” (C):

Punkty za cenę zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto przedstawiona w ofertach na realizację zamówienia}}{\text{Cena brutto na realizację zamówienia badanej oferty}} \times 60\%$$

W kryterium przyznane zostanie maksymalnie 60 pkt.

2) Opis kryterium „Termin dostawy (T)

Maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 14 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca, który nie zaoferuje krótszego terminu wykonania zamówienia otrzyma 0 pkt w przedmiotowym kryterium. Zamawiający przyzna punkty Wykonawcom, którzy zaoferują krótszy termin realizacji wykonania zamówienia, wg wzoru:

$$T = \frac{\text{Najkrótszy oferowany termin dostawy}}{\text{Termin dostawy badanej oferty}} \times 20\%$$

Zamawiający przyzna w przedmiotowym kryterium maksymalnie 20 pkt.

3) Opis kryterium „Dodatkowa gwarancja na komputery” (G)

Punkty w kryterium przyznane zostaną wg następujących zasad:

- a) za zaoferowanie dodatkowej 12 miesięcznej gwarancji na oferowane komputery względem okresu minimalnego gwarancji wymaganej w OPZ -20 punktów
- b) za nie zaoferowanie dodatkowej 12 miesięcznej gwarancji na oferowane komputery, względem okresu minimalnego gwarancji wymaganej w OPZ– 0 punktów

Zamawiający przyzna w przedmiotowym kryterium maksymalnie 20 pkt.

Zaoferowany termin dodatkowej gwarancji dotyczy wszystkich oferowanych komputerów. Podstawowa/minimalna gwarancja wynosi 24 miesiące. Termin gwarancji biegnie od dnia odbioru bez zastrzeżeń sprzętu. Dodatkowa gwarancja typu On site, Next Business Day, Keep Your Hard Drive.

Łączna ocena oferty zostanie obliczona wg wzoru: **O=C+T+G**

Łączna maksymalna liczba punktów, jaką można przyznać ofercie za wszystkie kryteria wynosi 100 pkt. Przyjmuje się, że 1 pkt równa się 1%.

3. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej łącznej liczbie zdobytych punktów.

4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

5. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej.

2. W przypadku opisanym w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. INFORMACJA O UMOWIE I MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się w projekcie umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp, jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XIX. WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

2. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy wykonania całości zamówienia.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
3. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, poprzez przesłanie skanów dokumentów na wskazany we wniosku adres e-mail.
4. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z OPZ;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) ;
 - 4) **załącznik nr 4** – wykaz dostaw;
 - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej;
 - 6) **załącznik nr 6** – zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów;
 - 7) **załącznik nr 7** - oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne oraz o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności .

UMOWA NR

zawarta w dniu w

pomiędzy

Skarbem Państwa - Urzędem Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 z siedzibą w Warszawie przy ul. Twardej 18, 00-105 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 386651770 oraz NIP 5213902835, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Urzędu Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15, zwanym dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą adres wpisanym do CEiDG/ Krajowego Rejestru Sądowego za numerem, NIP:, REGON, reprezentowanym przez, zwanym dalej Wykonawcą,
Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy

o treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego przedmiotu zamówienia w postaci 30 komputerów All-in-One z oprogramowaniem komputerowym, 1 projektora i 1 ekranu, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w ramach jednej dostawy.
2. Zamówienie obejmuje dostawę z urządzeniami i oprogramowaniem dokumentacji technicznej oferowanego sprzętu, instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych, licencji, a także zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji oraz autoryzowanego serwisu gwarancyjnego.
3. Przedmiot zamówienia nie obejmuje usługi montażu i instalacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na własny koszt. Koszty te obejmują, w szczególności koszty opakowania i transportu.
5. Strony ustalają, że dostawa będzie się odbywać w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 10:00 – 16:00. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres it@pkdp.gov.pl z wyprzedzeniem 1 dnia roboczego o planowanym terminie dostawy.
6. W dniu i w miejscu dostawy przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru ilościowego przedmiotu zamówienia. Wykonawcy przysługuje prawo do uczestniczenia w odbiorze ilościowym.
7. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanego ze strony Zamawiającego. Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego stanowi załącznik nr 3 do umowy. Warunkiem przyjęcia dostawy jest dostarczenie wraz ze sprzętem pełnej wymaganej dokumentacji.
8. W ramach odbioru ilościowego, w przypadku stwierdzenia niekompletności i/lub uszkodzeń mechanicznych w przedmiocie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia i/lub wymiany wadliwej części zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia braków i/lub dostarczenia części zamówienia wolnej od uszkodzeń i/lub niekompletności w ciągu 2 dni roboczych od wezwania.
9. Przedmiot zamówienia podlega odbiorowi końcowemu polegającemu na stwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty odbioru ilościowego, iż przedmiot zamówienia, który opisany jest w załączniku nr 1 do umowy, jest zgodny z umową i został zrealizowany w terminie, co zostaje potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego. Wzór Protokołu

Odbioru Końcowego stanowi załącznik nr 4 do umowy. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony przedmiot zamówienia jest niezgodny z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego z umową/ wykonania instalacji i montażu zgodnie z umową. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia, który będzie zgodny z umową w ciągu 2 dni roboczych od wezwania.

10. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa w ust. 8 lub 9, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania odbioru bezspornej części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie dotyczące bezspornej części przedmiotu zamówienia.

11. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zapewni¹ miesięczny okres gwarancji na dostarczone komputery, począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu. Typ gwarancji One site One business Day Keep Your Hard Drive. Wykonawca zapewni także w ramach wynagrodzenia 24 miesięczny okres gwarancji na dostarczony projektor i ekran, począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu.

12. Wykonawca zapewni w ramach umowy serwis gwarancyjny sprzętu, świadczony przez autoryzowany serwis producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski. Warunki realizacji gwarancji i serwisu gwarancyjnego określa § 7 i OPZ.

13. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w OPZ i umowie związanymi z realizacją przedmiotu Umowy i je akceptuje.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie² dni od dnia podpisania umowy.

2. Za datę wykonania umowy przyjmuje się podpisanie przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 3.

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w związku z realizacją niniejszej Umowy:

a) po stronie Zamawiającego:....., tel.:, e-mail:

b) po stronie Wykonawcy– :....., tel.:, e-mail:

2. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1. Osoby wymienione w ust. 1 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy, w szczególności upoważnione są do monitorowania należytego wykonania Umowy oraz podpisania protokołu odbioru. Zmiana wskazanych osób oraz ich danych kontaktowych nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie mailowej. W takim przypadku Zamawiający i Wykonawca powiadomią się o tym niezwłocznie i potwierdzą zmiany na piśmie.

3. Zgłoszenia gwarancyjne będą dokonywane przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez jego pracowników Zamawiającemu i osobom trzecim przebywającym na terenie Zamawiającego.

§ 4.

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy zł brutto (słownie: złotych i groszy), zgodnie z ofertą Wykonawcy.

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktycznie zrealizowanego przedmiotu zamówienia według cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli koszty te nie zostały wprost wyszczególnione w treści umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego stwierdzającego brak zastrzeżeń odnośnie dostawy przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca jest uprawniony do złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Wykonawca jest uprawniony złożyć fakturę elektroniczną na adres poczty elektronicznej:
6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy o numerze: prowadzony przez: Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że wskazany do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń z tytułu wymagalnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.

§ 5.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów, w wysokości:
 - 1) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu opisanego w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 2) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminów opisanych w § 1 ust. 8-9 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10 % wynagrodzenia łącznego z tytułu realizacji umowy;
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 7 ust. 3 i 4 Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, nie więcej niż 10 % wynagrodzenia łącznego z tytułu realizacji umowy, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
 - 4) w przypadku innego niż opóźnienie wykonania lub wykonywania umowy w sposób niezgodny z OPZ lub z obowiązującymi przepisami - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, nie więcej niż 10 % wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
 - 5) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia łącznego z tytułu realizacji umowy.

2. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o potrąceniu.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia kar umownych z różnych tytułów niezależnie od siebie.

4. W zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za opóźnienie oznacza przyjęcie przez Wykonawcę odpowiedzialności za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy na zasadzie ryzyka, od której może się uwolnić wyłącznie wykazując, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub było spowodowane przyczynami o charakterze siły wyższej.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także odstąpić od umowy w części w szczególności, gdy:

1) opóźnienie w realizacji umowy, w stosunku do terminów opisanych w § 1 ust. 8-9 lub § 2 ust. 1 przekroczy 10 dni- oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym powstała podstawa odstąpienia;

2) suma kar umownych przekroczy 10% łącznej kwoty wynagrodzenia łącznego z tytułu realizacji umowy- oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym suma kar przekroczyła wskazaną wartość;

3) Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza postanowienia umowy i po upływie 3 dnia roboczego od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń zapisów umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania- oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia określonego wezwaniem, jeżeli Wykonawca nie zastosował się do wezwania.

2. Odstąpienie wywołuje skutki na przyszłość. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej i zawierać będzie uzasadnienie z podaniem przyczyny odstąpienia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zapisy dotyczące terminu na odstąpienie od umowy stosuje się odpowiednio.

5. Odstąpienie wywołuje skutki na przyszłość. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej i zawierać będzie uzasadnienie z podaniem przyczyny odstąpienia.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lub 4, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

7. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia, wypowiedzenia niezależnie od prawa odstąpienia, wypowiedzenia przysługującego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia gwarancyjnych usług serwisowych polegających w szczególności na: diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości dotyczących przedmiotu zamówienia, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego lub nowego, wolnego od wad.

2. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów związanych z serwisem gwarancyjnym, w szczególności kosztów transportu, instalacji i uruchomienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprzętu zastępczego o parametrach nie niższych niż urządzenie przekazane do naprawy lub nowe, wolnego od wad, na własny koszt, w ciągu maksimum 14 dni od dnia zgłoszenia do serwisu gwarancyjnego.

4. Wykonawca zapewni na rzecz Zamawiającego serwis gwarancyjny, gdzie czas reakcji serwisu gwarancyjnego, rozumianego jako przyjazd pracownika serwisu gwarancyjnego do Zamawiającego, wynosi maksimum 24 godziny od zgłoszenia wady lub usterki, a świadczenie będzie wykonywane w dni robocze.

5. Zgłoszenia wad lub usterek Urządzeń będą przesyłane drogą elektroniczną lub za pomocą połączenia telefonicznego przeznaczonego do zgłaszania awarii. Za datę zgłoszenia wad lub usterek uważa się datę wysłania emaila lub dokonania odbioru zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego przez Wykonawcę. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu emailiem, potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.

§ 8.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia:

1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;

2) jest fabrycznie nowy, oryginalny, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce, nie może być wyprodukowany wcześniej niż pół roku przed planowaną dostawą oraz jest w jednolitej konfiguracji;

3) nie posiada jakichkolwiek wad fizycznych i/lub produkcyjnych (np. „martwe piksele”), prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;

4) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

5) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej;

6) wykona przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w sposób profesjonalny, z uwzględnieniem najlepszych praktyk.

3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie oprogramowania zainstalowanego na dostarczonym przez Wykonawcę sprzęcie i dostarczanego w ramach zamówienia lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Urządzenia.

§ 9.

1. Dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób wskazanych celem zawarcia umowy i w związku z realizacją umowy, w tym osób korzystających z licencji. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na nim zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą,

obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.

4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony w Załączniku nr 6.

6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę przetwarzającego dane osobowe do wydawania i odwoływania pracownikom/ zleceniobiorcom upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

7. Przetwarzający dane osobowe zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;

2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

9. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 10.

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego brak zastrzeżeń odnośnie do przedmiotu zamówienia oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji/sublicencji na korzystanie z oprogramowania, zainstalowanego na dostarczonym sprzęcie przez Wykonawcę, na okres 15 lat, na następujących polach eksploatacji:

- a) wykorzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób,
- b) wprowadzenie i zapisywanie w pamięci komputerów, odtwarzanie, utrwalanie,
- c) przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie,
- d) instalowanie i dezinstalowanie pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
- e) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa),
- f) przystosowywanie, tłumaczenie, wprowadzenie zmian, dokonywanie zmian układu lub jakiegokolwiek inne zmiany, rozporządzenie i korzystanie z tych zmian, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała oraz z zachowaniem wszystkich określonych w niniejszej Umowie pól do eksploatacji na części zmienione,
- g) publikacja i wyświetlanie w Internecie i innych mediach oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w celu wykorzystania w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- h) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowania, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania, które Wykonawca dostarczył w ramach

umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji/sublicencji, pracownikom Zamawiającego, na które Wykonawca udzielił licencji/sublicencji lub zapewnił prawo do korzystania z zastrzeżeniem przydzielenia oprogramowania wraz ze sprzętem do którego oprogramowanie zostało przypisane.

4. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania na sprzęcie zakupionym od Wykonawcy, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Licencja na korzystanie z dokumentacji obejmuje prawo Zamawiającego co najmniej w następującym zakresie:

a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego Oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,

b) udostępnienie takiej Dokumentacji użytkownikom końcowym w zakresie w jakim wynika to z charakteru danej Dokumentacji lub jej części, a także udostępnianie takiej dokumentacji innym osobom działającym na rzecz Zamawiającego, takim jak dostawcy usług informatycznych, w tym usług serwisowych lub usług rozwoju systemów informatycznych Zamawiającego.

6. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na dokumentację nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.

7. W zakresie nieuregulowanym w poprzednich ustępach do licencji na dokumentację standardową dotyczącą Oprogramowania stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy dotyczące takiego Oprogramowania.

8. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń dotyczących naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakiegokolwiek kwoty tytułem zaspokojenia roszczenia osoby trzeciej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe względem Wykonawcy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, wszystkich koniecznych pozwoleń, zgód, certyfikatów wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.

10. Wykonawca oświadcza, że licencje pochodzą będą z autoryzowanego przez producenta Oprogramowania kanału dystrybucji. Wykonawca w odniesieniu do wszystkich rodzajów licencji zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu tzw. dowody poświadczające autentyczność zakupionych licencji na zasadach określonych przez producenta Oprogramowania.

11. Celem uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że jeżeli w okresie ważności gwarancji na dostarczone urządzenia, na których zainstalowane jest oprogramowanie, dojdzie do wprowadzenia zmian/ulepszeń, napraw/usprawnień (update i upgrade) w oprogramowaniu, Wykonawca z chwilą dokonania zmiany udzieli lub zapewni udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z tak zmienionego oprogramowania, w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość pobrania aktualizacji oraz publikowanych poprawek Oprogramowania.

12. Uprawnienia z licencji na korzystanie z Oprogramowania Zamawiający nabywa z chwilą odbioru urządzenia, na jakim jest zainstalowane, dokonanego przez Zamawiającego zgodnie Umową.

13. Wykonawca oświadcza, że licencje dostarczone w ramach Umowy zapewniają pełną realizację funkcjonalności zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku, gdy w trakcie trwania Umowy

okaże się, że licencje nie zapewniają pełnej funkcjonalności zgodnie z wymaganiami, Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić brakujące licencje bez dodatkowego wynagrodzenia.

14. Postanowienie, o którym mowa w ust. 1 może zostać wypowiedziane przez każdą ze stron po upływie 15 lat za 2-letnim okresem wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§ 11.

1. Zamawiający przewiduje, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, w trakcie realizacji umowy możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień umowy:

a) zmiany o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% łącznego wynagrodzenia umownego, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Pzp. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu Umowy innego rodzaju przedmiotem.

b) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku okoliczności niezależnych od Zamawiającego;

c) ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku powstania okoliczności powodujących, że wykonanie tego zakresu nie leży w interesie publicznym i w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp.

3. Wszelkie zmiany umowy, z wyjątkiem zmian w §3 ust. 1, wymagają formy zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy(om) wykonanie następującej części przedmiotu Umowy: W przypadku realizacji przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia pisemnych umów o podwykonawstwo.

2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy/om nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy.

3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców na zasadzie ryzyka. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, to jest całej umowy.

4. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy, w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a także przekazuje informacje na adresy e-mail wskazane w umowie na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia, następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art.

25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.

7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi. Termin dostarczenia faktury lub rachunku przez podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę nie może być dłuższy niż 1 dzień roboczy od momentu wykonania zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.

10. W przypadku gdy została zawarta umowa o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.

12. Wynagrodzenie, przysługujące podwykonawcy, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

13. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom oraz o wysokości kwot im zapłaconych za wykonanie prac, objętych przedłożoną Zamawiającemu umową o podwykonawstwo.

14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

15. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury, z powodu nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca nie może naliczyć odsetek w ustawowej wysokości.

§ 13.

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).

3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o zawartej umowie, w tym informacje o przedmiocie umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.

5. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

7. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
3. załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru ilościowego,
4. załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru końcowego,
5. załącznik nr 5 – Odpis KRS/ CEiDG z dnia,
6. załącznik nr 6 – Wykaz danych.

Zamawiający

Wykonawca

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego oraz rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego 30 komputerów All-in-One z oprogramowaniem komputerowym, 1 projektora i 1 ekranu, o parametrach nie gorszych niż opisane poniżej, w ramach jednej dostawy, wraz z dokumentacją techniczną oferowanego sprzętu, instrukcjami obsługi, kartami gwarancyjnymi, licencjami, a także zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji oraz autoryzowanego serwisu gwarancyjnego.
2. O ile inaczej nie zaznaczono, wszelkie zapisy zawierające parametry techniczne należy odczytywać jako parametry minimalne.
3. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
4. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
5. Pod pojęciem rozwiązań równoważnych Zamawiający rozumie taki sprzęt, który posiada parametry techniczne i/lub funkcjonalne co najmniej równe do określonych w OPZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Dla jednoznacznej identyfikacji oferowanego sprzętu należy podać pełną nazwę produktu, umożliwiającą jego jednoznaczną identyfikację, to jest nazwę producenta, typ, nazwę i model oferowanego sprzętu. Zamawiający wymaga również podania faktycznych parametrów sprzętu, w taki sposób, by oceniający byli w stanie stwierdzić, czy zaoferowany sprzęt spełnia wymagania specyfikacji. Przedmiotowe informacje są składane na potwierdzenie, iż oferowane urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego. Zamawiający będzie weryfikował zgodność ofertowanych sprzętów z OPZ- deklarowanych przez Wykonawcę parametrów sprzętu z informacjami producentów sprzętu udostępnianymi na stronach internetowych.
7. Wszystkie komponenty muszą być objęte gwarancją producenta. Zamawiający wymaga, by sprzęt (oferowany model) pochodził z produkcji seryjnej nie starszej niż 2020 rok. Wszystkie komponenty muszą być objęte gwarancją producenta.
8. Dokumentacja użytkownika w języku polskim lub angielskim.
9. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu sprzętu – w ramach dostawy należy dołączyć link strony lub inny sposób realizacji powyższej funkcji.
10. Serwis urządzeń musi być realizowany u Zamawiającego przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
11. Do każdego sprzętu zostaną dołączone wszelkie niezbędne kable zasilające i sygnałowe, złącza, przejściówki itp. konieczne do prawidłowego podłączenia i uruchomienia dostarczonego sprzętu, zgodne z ofertą producenta.

12.Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta, na których widoczne będzie logo i nazwa producenta, opis zawartości i numer katalogowy.

13.Sprzęt musi być fabrycznie nowy, oryginalny, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegać ponownej obróbce, nie może być wyprodukowany wcześniej niż pół roku przed planowaną dostawą oraz być w jednolitej konfiguracji. Nie dopuszcza się elementów wystających poza obudowę.

14.Urządzenia muszą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego sprzętu nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

15.Minimalne okresy gwarancji na urządzenia wskazano w opinii każdej pozycji asortymentowej.

16.O ile w specyfikacji nie wskazano inaczej sprzęt powinien posiadać deklarację zgodności CE. Deklaracja producenta sprzętu zgodności z CE lub dokument równoważny. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ww. dokumenty wraz z dostawą sprzętu.

17.Oferowany sprzęt musi spełniać wymagania dyrektyw: ROHS 2011/65/UE z dnia 8 czerwca 2011 r. na temat zakazu użycia niebezpiecznych substancji w wyposażeniu elektrycznym i elektronicznym (RoHS - restriction of the use of certain hazardous substances), dyrektywy 2014/35/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do udostępniania na rynku sprzętu elektrycznego przewidzianego do stosowania w określonych granicach napięcia i dyrektywy 2014/30/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do kompatybilności elektromagnetycznej.

18.Oferowany sprzęt musi spełniać wymogi dyrektywy WEEE2 z dnia 14 sierpnia 2012 r. dotyczącej odpadów elektrycznych i elektronicznych.

19.Oferowany sprzęt musi być zgodny z normą ISO 1043 lub równoważną dla elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram.

20.Certyfikaty: ISO9001 i ISO14001 dla producenta sprzętu lub równoważne.

21.Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ww. wymagane dokumenty wraz z dostawą sprzętu.

22.Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w Warszawie, Budynek Spektrum Tower, ul. Twarda 18, piętro 11, 00-105 Warszawa, obejmuje wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

23.Minimalne wymagania/parametry sprzętu:

Komputer klasy ALL in One	Ilość: 30 sztuk
Procesor na podstawie wydajności w ogólnodostępnych testach zamieszczonych na stronie http://www.cpubenchmark.net/ w kategorii Single CPU Systems zamieszczonej pod linkiem: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php o wydajności nie mniejszej niż 15.000 pkt	
Ekran LCD, LED minimum 27 cali (z gwarancją 0 złych pikseli pierwszy miesiąc)	
Rozdzielczość matrycy minimum 1920x1080	
Pamięć RAM 16GB	
Dysk twardy 512GB SSD	
Karta graficzna wyposażona w złącze : Wejście HDMI x1, Wyjście HDMI x1 (osobne porty)	
Karta sieciowa: RJ45 (tryby pracy: 100/1000 BaseT)	
Łączność WiFi w standardzie n/ac	
Złącza: 4xUSB w tym 2xUSB 3.0, RJ45, wyjście na głośniki/słuchawki	
Czytnik kart pamięci	
Karta dźwiękowa zintegrowana	
Oryginalna klawiatura bezprzewodowa producenta sprzętu All-in-One, typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym odpowiadająca kolorystyce komputera, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym, wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn)	

Oryginalna bezprzewodowa mysz optyczna z rolką, odpowiadająca kolorystyce komputera jako standardowe wyposażenie każdego zestawu.
Jednolita obudowa typu All In One z przekątną ekranu minimum 27 cali, matryca MATOWA. Kolor czarny, szary lub srebrno-czarny. Na obudowie zainstalowane wyjścia/wejścia tylko niezbędne do podłączenia peryferiów zewnętrznych mysz, klawiatura, zasilanie, monitor zewnętrzny, słuchawki, USB
Zasilacz sieciowy 230V/50Hz, przewód sieciowy z wtyczką europejską
Zainstalowany system operacyjny w wersji 64 – bit.
Zamawiający posiada infrastrukturę sieciową zbudowaną w oparciu o platformę Microsoft Windows 2019. Oferowany system operacyjny musi zapewnić pełną integrację z wdrożonym przez Zamawiającego rozwiązaniem Microsoft Active Directory.
Zamawiający, informuje, iż na dostarczonych komputerach zainstaluje oprogramowanie Microsoft Office 365, które jest obecnie użytkowane przez Zamawiającego w ramach wykupionej subskrypcji. Dostarczony przez Wykonawcę system operacyjny musi umożliwiać zainstalowanie ww. oprogramowania oraz wykorzystanie jego pełnej funkcjonalności z zachowaniem pełnej stabilności.
Deklaracja zgodności CE dla zaoferowanego modelu komputera
Gwarancja minimum 24 miesiące począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu. Typ gwarancji One site One business Day Keep Your Hard Drive, z możliwością pozostawienia dysku

Projektor	Ilość: 1 sztuka
Rozdzielczość podstawowa	3840 x 2160
Jasność ANSI [lumen]	3000
Proporcje obrazu	16:10
Kontrast	10 000:1
Wbudowane głośniki	Tak
Żywotność lampy w trybie normalnym [h]	4000
Złącza	D-sub HDMI mini Jack Mini USB RS-232 USB Typ A
Gwarancja	24 miesiące począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu

Ekran	Ilość: 1 sztuka
	Ekran do rzutnika wykonany z tkaniny. Rama i nogi zrobione z mocnych, aluminiowych rurek, które pozwalają na proste i szybkie rozłożenie, a także złożenie ekranu. Powierzchnia ekranu o 160-stopniowym zasięgu widoczności całkowicie pochłaniająca światło. <ul style="list-style-type: none"> • Wymiary samego ekranu: 171 x 128 cm (szer. x wys.) • Przekątna: 84" • Zasięg widoczności: 160 stopni • Format obrazu: 16:9
Gwarancja	24 miesiące począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

do umowy nr zawartej w dniu.....

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 z siedzibą w Warszawie przy ul. Twardej 18, 00-105 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 386651770 oraz NIP 5213902835, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Urzędu Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15, zwanym dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą adres wpisanym do CEiDG/ Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP:, REGON, reprezentowanym przez, zwanym dalej Wykonawcą,

przedmiotem zamówienia było wykonanie dostawy:

- 1)
- 2)

Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z wyznaczonym terminem/ nie został-wykonany zgodnie z wyznaczonym terminem *

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza * zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:.....

**niepotrzebne skreślić*

W dniu w odbiorze uczestniczyli:

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

do umowy nr zawartej w dniu.....

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 z siedzibą w Warszawie przy ul. Twardej 18, 00-105 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 386651770 oraz NIP 5213902835, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Urzędu Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15, zwanym dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą adres wpisanym do CEiDG/ Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP:, REGON, reprezentowanym przez, zwanym dalej Wykonawcą,

Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z OPZ/ nie został-wykonany zgodnie z OPZ*

Przedmiot dostawy obejmował

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza * zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:.....

**niepotrzebne skreślić*

W dniu w odbiorze uczestniczyli:

Zamawiający

Wykonawca

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

I. Dane osób wskazanych celem zawarcia umowy i osób realizujących umowę:

Lp.	Nazwa
1	Imię
2	Nazwisko
3	Miejsce pracy
4	Nr Telefonu
5	Adres e-mail
6	Adres siedziby
7	NIP
8	Stanowisko służbowe

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Tel.....Fax.E-mailE-puap

NIP:..... REGON:..... KRS /CEiDG.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym przez Urząd Państwowej Komisji do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę komputerów z oprogramowaniem komputerowym, projektora i ekranu składamy niniejszą ofertę ofertując wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ :

Za cenę:

brutto.....

słowniew tym podatek VAT .

Zaoferowana cena wynika z następującej kalkulacji:

Lp	Nazwa pozycji	Ilość szt.	Cena brutto za 1 szt.	Cena brutto razem	Nazwa producenta, marka, model sprzętu/ nazwa producenta oprogramowania i jego nazwa (pełna nazwa produktu)
1.	Komputer All-In-One	30			
2.	Projektor	1			
3.	Ekran	1			
RAZEM					

Oferuję dostawę przedmiotu zamówienia w terminie dni* od dnia podpisania umowy

**Maksymalny termin dostawy wynosi 14 dni od dnia zawarcia umowy*

Dodatkowa gwarancja na oferowane komputery:

TAK	NIE	udzielam dodatkowej 12 miesięcznej gwarancji na oferowane komputery względem okresu minimalnej gwarancji wymaganej w OPZ
-----	-----	--

**zaznaczyć właściwy kwadrat*

Oferowany sprzęt spełnia następujące parametry:

1. Komputer Klasy All-In-One

Wymagane parametry minimalne	Specyfikacja oferowanego sprzętu (należy uzupełnić tabelę podając poszczególne parametry oferowanego sprzętu)
Procesor na podstawie wydajności w ogólnodostępnych testach zamieszczonych na stronie http://www.cpubenchmark.net/ w kategorii Single CPU Systems zamieszczonej pod linkiem: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php o wydajności nie mniejszej niż 15.000 pkt Podać producenta i nazwę procesora oraz punktację wydajności
Ekran LCD, LED minimum 27 cali (z gwarancją 0 złych pikseli pierwszy miesiąc) cali Gwarancja 0 złych pikseli pierwszy miesiąc TAK/NIE*
Rozdzielczość matrycy minimum 1920x1080 X
Pamięć RAM 16GBGB
Dysk twardy 512GB SSD GB
Karta graficzna wyposażona w złącze : Wejście HDMI x1, Wyjście HDMI x1 (osobne porty)	Wejścia:
Karta sieciowa: RJ45 (tryby pracy: 100/1000 BaseT)	Karta sieciowa:.....
Łączność WiFi w standardzie n/ac	Łączność WIFI w standardzie.....
Złącza: 4xUSB w tym 2xUSB 3.0, RJ45, wyjście na głośniki/słuchawki	Złącza:
Czytnik kart pamięci	TAK/NIE*
Karta dźwiękowa zintegrowana	TAK/NIE*
Oryginalna klawiatura bezprzewodowa producenta sprzętu All-in-One, typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym odpowiadająca kolorystyce komputera, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym, wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn)	Typ klawiatury Producent Odpowiada kolorystyce komputera TAK/NIE
Oryginalna bezprzewodowa mysz optyczna z rolką, odpowiadająca kolorystyce komputera jako standardowe wyposażenie każdego zestawu.	Oryginalna bezprzewodowa mysz optyczna z rolką TAK/NIE* Odpowiada kolorystyce komputera TAK/NIE*
Jednolita obudowa typu All In One z przekątną ekranu minimum 27 cali, matryca MATOWA. Kolor czarny, szary lub srebrno-czarny. Na obudowie zainstalowane wyjścia/wejścia tylko niezbędne do podłączenia peryferiów zewnętrznych mysz, klawiatura, zasilanie, monitor zewnętrzny, słuchawki, USB	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA* Kolor
Zasilacz sieciowy 230V/50Hz, przewód sieciowy z wtyczką europejską	TAK/NIE*
Zainstalowany system operacyjny w wersji 64 – bit.	Pełna nazwa i producent systemu operacyjnego
Zamawiający posiada infrastrukturę sieciową zbudowaną w oparciu o platformę Microsoft Windows 2019. Oferowany system operacyjny musi	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA*

zapewnić pełną integrację z wdrożonym przez Zamawiającego rozwiązaniem Microsoft Active Directory.	
Zamawiający, informuje, iż na dostarczonych komputerach zainstaluje oprogramowanie Microsoft Office 365, które jest obecnie użytkowane przez Zamawiającego w ramach wykupionej subskrypcji. Dostarczony przez Wykonawcę system operacyjny musi umożliwiać zainstalowanie ww. oprogramowania oraz wykorzystanie jego pełnej funkcjonalności z zachowaniem pełnej stabilności.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA*
Deklaracja zgodności CE dla zaoferowanego modelu komputera	TAK/NIE*
Gwarancja minimum 24 miesiące począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu. Typ gwarancji One site One business Day Keep Your Hard Drive, z możliwością pozostawienia dysku	TAK/NIE*

2. Projektor

Wymagane parametry minimalne		Specyfikacja oferowanego sprzętu (należy uzupełnić tabelę podając poszczególne parametry oferowanego sprzętu)
Rozdzielczość podstawowa	3840 x 2160 X
Jasność ANSI [lumen]	3000	Jasność
Proporcje obrazu	16:10:
Kontrast	10 000:1:
Wbudowane głośniki	Tak	TAK/NIE*
Żywotność lampy w trybie normalnym [h]	4000	Żywotnośćh
Złącza	D-sub HDMI mini Jack Mini USB RS-232 USB Typ A	Złącza
Gwarancja	24 miesiące począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu	TAK/NIE*

3. Ekran

Wymagane parametry minimalne		Specyfikacja oferowanego sprzętu (należy uzupełnić tabelę podając poszczególne parametry oferowanego sprzętu)
Ekran do rzutnika wykonany z tkaniny. Rama i nogi zrobione z mocnych, aluminiowych rurek, które pozwalają na proste i szybkie rozłożenie, a także złożenie ekranu.		TAK/NIE*
Powierzchnia ekranu o 160-stopniowym zasięgu widoczności całkowicie pochłaniająca światło.		TAK/NIE

-Wymiary samego ekranu: 171 x 128 cm(szer. x wys.) -Przekątna: 84" -Zasięg widoczności: 160 stopni - Format obrazu: 16:9	Wymiary samego ekranu: x cm(szer. x wys.) -Przekątna:" -Zasięg widoczności: stopni - Format obrazu::
Gwarancja 24 miesiące począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu	TAK/NIE*

*skreślić nieprawidłowe

Składając niniejszą ofertę , oświadczam/y, że:

1. Zapoznaliśmy się z SIWZ, w tym projektem umowy, jak też z innymi dokumentami oraz warunkami wykonania zamówienia. Do dokumentów i warunków nie wnosimy zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zaoferowana przez nas cena obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia i wszystkie koszty, które są związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą.

4. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

.....

5. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami* / z udziałem podwykonawców w następujących częściach zamówienia*:

.....

(wskazać nazwę i adres podwykonawcy i części zamówienia podlegające realizacji przez podwykonawców)

6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).

7. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

.....

8. Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom (jeżeli dotyczy)

9. Oświadczam, że wykonałem obowiązek informacyjny RODO.

10. Jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni.

11. Wadium należy zwrócić na rachunek nr

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

7. Informujemy, że jesteśmy:

o mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)

o małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)

o średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)

o żadne z powyższych

Zaznaczyć właściwe. Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia roku.

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA
(JEDZ)

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zamieszczony został w odrębnym pliku wraz z dokumentacją przetargową na stronie Zamawiającego. Zamawiający udostępnia na stronie formularz JEDZ w wersji elektronicznej w postaci pliku: xml. oraz pdf.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD- narzędzia dostępnego na stronie <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Potrzebny do zaimportowania plik espd-request został również zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z dokumentacją przetargową.

JEDZ złożyć należy w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z ofertą, zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ.

Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczy również formularza JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Wskazówki dotyczące sporządzenia JEDZ:

- a) w części II, sekcja A, lit. e *„Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?”* należy pozostawić domyślnie zaznaczoną odpowiedź „Nie”, bowiem Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wymogu złożenia odnośnych dokumentów.
- b) w Części IV Zamawiający wymaga zaznaczenia jedynie Sekcji „a” jako wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- c) w części V JEDZ należy pozostawić domyślnie zaznaczoną odpowiedź „Nie”, bowiem część V nie odnosi się do trybu niniejszego postępowania - przetargu nieograniczonego.

Wykonawca:

.....
(nazwa/firma, adres, NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

Wykaz dostaw

Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę	Przedmiot dostawy - wskazać sprzęty będące przedmiotem dostawy	Termin wykonania dostawy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość brutto dostawy

Należy załączyć dowody potwierdzające, że wszystkie wymienione w tabeli dostawy zostały wykonane z należytą starannością

..... dnia:.....

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej/ Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Dotyczy postępowania na zakup i dostawę komputerów z oprogramowaniem komputerowym, projektora i ekranu

Wykonawca:

.....

Tel..... Fax. E-mail

NIP: REGON:

przystępując do udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informujemy, że:

- 1) nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086)*;
- 2) należymy do grupy kapitałowej i załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086)*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

*niepotrzebne skreślić

W razie wybrania pkt. 2 należy odpowiednio wypełnić tabelę.

Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej z wykonawcą biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu:

W związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1a pkt. 23 Pzp, przedstawiam następujące dowody potwierdzające, że istniejące powiązania z wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu:

.....dnia

.....

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy pzp do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Ja/My niżej podpisany/i

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uppełnomocniony reprezentant itp. *)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie) do dyspozycji Wykonawcy :

.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia na zakup i dostawę komputerów z oprogramowaniem komputerowym, projektora i ekranu oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

.....

2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

.....

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

.....dnia.....

.....

(podpis podmiotu udostępniającego)

Oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania

Dotyczy: postępowania na zakup i dostawę komputerów z oprogramowaniem komputerowym, projektora i ekranu

Ja/ My niżej podpisany/i

.....
.....

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

Tel..... Fax..... E-mail E-puap

NIP:..... REGON:..... KRS/CEiDG

oświadczam, że wobec ww. Wykonawcy/ firmy nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

.....dnia

.....

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

oświadczam, że wobec ww. Wykonawcy/ firmy:

- nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne *
- wydano wyrok lub decyzję *

Jeśli tak: Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub informacja o zawarciu wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

* *niepotrzebne skreślić*

.....dnia

.....

*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

